

Vereniging van dansliefhebbers in de NADB

akte van wijziging statuten

ref: hl/chw/2009.002452.01

Vandaag,, verschenen voor mij, **Willem Petrus Maria Brantjes**, notaris in Utrecht: _____

Zij verklaarden het volgende. _____

Wij zijn bestuursleden van de vereniging: **Vereniging van dansliefhebbers in de NADB**, statutair gevestigd in 's-Gravenhage, kantoorhoudende op het adres: Paalberg 5, 5758 SL in Neerkant, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel voor Den Haag onder dossiernummer 27290088, hierna te noemen «de vereniging». _____

De vereniging is opgericht bij akte op negen juni tweeduizend zes verleden voor een waarnemer van A.M. Deelen-Hoogenboom, notaris in Alphen aan den Rijn. De statuten van de vereniging zijn nadien nooit gewijzigd. _____

De algemene ledenvergadering van de vereniging heeft in zijn vergadering van besloten de statuten van de vereniging te wijzigen; van dit besluit blijkt uit een uittreksel uit de notulen van die vergadering dat aan deze akte zal worden gehecht; het besluit tot statutenwijziging is genomen met inachtneming van alle door de statuten gestelde vereisten; bij dat besluit .zijn wij aangewezen om de statutenwijziging bij notariële akte tot stand te brengen. _____

Van de goedkeuring tot deze statutenwijziging van het bestuur van de vereniging: Nederlandse Algemene Danssport Bond NADB, blijkt uit de aan deze akte gehechte verklaring. _____

Ter uitvoering van genoemd besluit worden de statuten bij deze akte gewijzigd; vanaf vandaag luiden zij als volgt. _____

STATUTEN

de naam van de vereniging

- 1.1. De naam van de vereniging is: *Vereniging van Dansers in Nederland*. _____
- 1.2. De verkorte naam van de vereniging is: VDN. _____
- 1.3. De Vereniging van Dansers in Nederland wordt hierna aangeduid als “de vereniging”. _____

de zetel van de vereniging

2. De vereniging is gevestigd in 's-Gravenhage. _____

de tijd waarvoor de vereniging is opgericht

3. De vereniging is opgericht voor onbepaalde tijd. _____

het doel van de vereniging

4. Het doel van de vereniging is: het bevorderen van dans en danssport in Nederland. _____

de middelen waarmee de vereniging haar doel wil bereiken

5. De vereniging probeert haar doel te bereiken onder meer door: _____
- het organiseren van dansers en dansliefhebbers; _____
 - alles wat verder tot het gestelde doel bevorderlijk kan zijn. _____

de geldmiddelen van de vereniging

- 6.1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit: _____
- a. de contributies van de leden; _____
 - b. de inkomsten uit haar vermogen; _____
 - c. de opbrengsten van de door de vereniging georganiseerde evenementen; _____
 - d. subsidies, schenkingen, erfstellingen en legaten; _____
 - e. eventuele andere baten. _____
- 6.2. De vereniging kan een nalatenschap uitsluitend onder het voorrecht van boedelbeschrijving aanvaarden. _____
- 6.3. De vereniging heeft geen winstoogmerk. _____
- 6.4. De vereniging mag geen winst verdelen onder haar leden. _____

het verenigingsjaar

7. Het verenigingsjaar is gelijk aan het kalenderjaar. _____

over de leden

- 8.1. De vereniging kan verschillende soorten leden hebben. De categorieën leden zullen worden bepaald in het huishoudelijk reglement. In het huishoudelijk reglement kunnen voor de verschillende categorieën leden nadere regelingen worden vastgesteld. _____
- Als in het huishoudelijk reglement geen verschillende categorieën leden worden genoemd, heeft de vereniging alleen maar gewone leden. _____
- 8.2. Zowel natuurlijke personen als rechtspersonen kunnen lid van de vereniging zijn. _____

over de aanmelding voor het lidmaatschap

- 9.1. Wie lid van de vereniging wil worden, moet zich daarvoor schriftelijk opgeven bij het bestuur van de vereniging. _____
- 9.2. Over het toelaten van een lid beslist het bestuur. De wijze en voorwaarden van toelating tot het lidmaatschap kunnen nader worden vastgesteld in een reglement. _____
- 9.3. Als het bestuur iemand niet als lid van de vereniging toelaat, moet het de afgewezenen binnen vier weken na het bestuursbesluit schriftelijk en met opgave van redenen van de afwijzing in kennis stellen. _____
- 9.4. In geval van niet-toelating door het bestuur kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten. _____
- 9.5. Het bestuur houdt een ledenregister bij. _____

over de verplichtingen van de leden

- 10.1. De leden van de vereniging zijn verplicht: _____
 - a. de statuten, reglementen en besluiten van de vereniging na te leven; _____
 - b. de belangen van de vereniging niet te schaden; _____
 - c. alle overige verplichtingen die de vereniging in naam of ten behoeve van de leden aangaat of welke uit het lidmaatschap van de vereniging voortvloeien, te aanvaarden en na te komen. _____
- 10.2. Het bestuur van de vereniging is bevoegd om aan de leden verplichtingen van financiële en andere aard op te leggen en om verbintenissen aan het lidmaatschap te verbinden. Behalve in de statuten kunnen aan de leden verplichtingen worden opgelegd bij reglement of een besluit van een orgaan van de vereniging. _____
- 10.3. De leden moeten elk jaar een door de algemene vergadering vastgestelde contributie betalen. _____
- 10.4. Het lidmaatschapsjaar voor ieder individueel lid vangt aan op de dag waarop het lid als zodanig is toegelaten door het bestuur. _____
- 10.5. Vanaf de dag van toelating is het lid contributie verschuldigd. Bij het eindigen van het lidmaatschap tijdens een lopend lidmaatschapsjaar van het betreffende lid van de vereniging, vindt er geen restitutie van de contributie plaats. _____

hoe het lidmaatschap eindigt

11. Het lidmaatschap eindigt in elk van de volgende gevallen: _____
 - a. door opzegging door het lid; _____
 - b. door opzegging door het bestuur namens de vereniging; _____

- c. door ontzetting uit het lidmaatschap door het bestuur van de vereniging; _____
- d. door het overlijden van een lid-natuurlijke persoon; _____
- e. door de ontbinding van een lid-rechtspersoon. _____

over opzegging van het lidmaatschap door het lid

- 12.1. Een lid is minimaal één vol jaar lid van de vereniging. Hierna kan het lidmaatschap worden opgezegd met een opzegtermijn van tenminste twee maanden. _____
- 12.2. Het lidmaatschap kan onmiddellijk worden opgezegd (zonder inachtneming van het onder 12.1. bepaalde): _____
 - wanneer het lid een besluit is medegedeeld tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm, dan wel tot fusie of splitsing van de vereniging; _____
 - wanneer het lid een besluit is medegedeeld waarbij zijn rechten zijn beperkt of zijn verplichtingen zijn verzwaaard. De onmiddellijke opzegging is echter niet mogelijk wanneer een verplichting van geldelijke aard wordt gewijzigd; _____
 - wanneer van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. _____

over opzegging van het lidmaatschap door de vereniging

- 13.1. De vereniging kan het lidmaatschap van een lid eindigen als het lid zijn contributie niet betaalt, eventuele andere verplichtingen tegenover de vereniging niet nakomt of als om welke reden dan ook redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden dat zij het lidmaatschap laat voortduren. _____
- 13.2. De opzegging van het lidmaatschap namens de vereniging gebeurt door het bestuur; het bestuur moet dat schriftelijk doen en het lid daarbij de reden voor de opzegging mededelen. Het bestuur moet een opzegtermijn van vier weken in acht nemen, tenzij van de vereniging redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. _____
- 13.3. Het lid kan tegen het bestuursbesluit waarbij hem zijn lidmaatschap is opgezegd, bij de algemene vergadering in beroep gaan. _____

over ontzetting uit het lidmaatschap

- 14.1. Het bestuur van de vereniging kan besluiten een lid uit het lidmaatschap te ontzetten; zij kan zo'n besluit alleen maar nemen als het lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt of als het lid de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. _____
- 14.2. Meteen na zo'n besluit van het bestuur stelt het bestuur het lid daarvan schriftelijk op de hoogte en deelt hem daarbij de reden voor de ontzetting mee. _____

over het schorsen van een lid

- 15.1. Het bestuur kan een lid voor een periode van ten hoogste drie maanden schorsen; het bestuur moet zijn besluit schriftelijk aan het lid meedelen en hem daarbij ook de reden van de schorsing opgeven. _____
- 15.2. Zolang zijn schorsing duurt, mag het lid zijn lidmaatschapsrechten niet uitoefenen, maar moet hij wel zijn financiële verplichtingen jegens de vereniging blijven nakomen. _____
- 15.3. Het lid kan tegen het schorsingsbesluit van het bestuur bij de algemene vergadering in beroep komen. _____

over het in beroep gaan door een lid

- 16.1. Het lid dat geschorst is of aan wie het lidmaatschap is opgezegd of die uit het lidmaatschap is ontzet, kan in beroep gaan bij de algemene vergadering; de termijn waarbinnen zo'n lid in beroep kan gaan, bedraagt vier weken. _____
- 16.2. De algemene vergadering moet binnen vier weken nadat het lid bij haar in beroep is gegaan een gemotiveerde uitspraak doen en die schriftelijk aan het lid meedelen. _____

over het bestuur van de vereniging

- 17.1. De vereniging heeft een bestuur dat bestaat uit ten minste *drie* personen, maar ook als het aantal bestuursleden minder dan drie bedraagt, blijft het bestuur bevoegd; het bestuur moet dan wel binnen twee maanden nadat het aantal bestuursleden beneden het aantal van drie is gedaald een algemene vergadering bijeenroepen om in de vacature te voorzien.
- 17.2. De algemene vergadering kiest de bestuursleden uit de leden van de vereniging. _____
- 17.3. De voorzitter wordt door de algemene vergadering in functie benoemd. Het bestuur wijst uit zijn midden een secretaris en een penningmeester aan; de functie van voorzitter is niet met een andere functie verenigbaar. _____
- 17.4. De bestuursleden moeten meerderjarig zijn. _____
- 17.5. Het bestuur en/of ten minste drie andere leden van de vereniging samen kunnen een kandidaat voor het bestuurslidmaatschap stellen; kandidaten moeten zich schriftelijk bereidverklaren. _____
- 17.6. Kandidaatstellingen door anderen dan bestuursleden moeten, met de bereidverklaring van die kandidaten, ten minste een week vóór de vergadering schriftelijk bij de secretaris van het bestuur ingediend worden. _____

over het schorsen en ontslaan van bestuursleden

- 18.1. De algemene vergadering kan bestuursleden altijd schorsen of ontslaan. _____
- 18.2. Als schorsing van een bestuurslid niet binnen drie maanden door ontslag gevolgd wordt,

eindigt die schorsing. _____

- 18.3. Het besluit tot schorsing of ontslag van een bestuurslid kan de algemene vergadering alleen nemen met een meerderheid van ten minste twee/derde gedeelte van het aantal uitgebrachte stemmen. _____

over duur en einde van het bestuurslidmaatschap

- 19.1. De algemene vergadering benoemt de leden van het bestuur voor een periode van drie jaar; de leden van het bestuur zijn terstond herkiesbaar. _____

- 19.2. Het bestuurslidmaatschap eindigt: _____

a. door ontslag door de algemene vergadering; _____

b. door einde van het lidmaatschap van de vereniging; _____

c. door schorsing van het lidmaatschap van de vereniging; _____

d. door de benoeming in een functie die onverenigbaar is met het lidmaatschap van het bestuur; _____

e. door ontslagneming door het bestuurslid zelf; als het bestuurslid ontslag neemt, moet hij een opzegtermijn van ten minste acht en twintig dagen inachtnemen; _____

f. door onder curatele stelling of faillissement van het bestuurslid; _____

g. door overlijden van het bestuurslid. _____

- 19.3. Als het bestuurslidmaatschap eindigt door het verstrijken van de periode waarvoor het bestuurslid benoemd is, en als er dan nog geen opvolger is benoemd, blijft het bestuurslid nog in functie totdat de algemene vergadering in de vacature heeft voorzien of heeft besloten de vacature niet meer te vervullen, tenzij van dat bestuurslid redelijkerwijs niet gevergd kan worden zijn bestuurswerkzaamheden te moeten voortzetten. _____

over vergadering en besluitvorming door het bestuur

- 20.1. Het bestuur vergadert zo vaak de voorzitter of twee andere bestuursleden dat willen, maar ten minste éénmaal per jaar. _____

- 20.2. Het bestuur kan alleen maar besluiten nemen als ten minste twee/derde gedeelte van het aantal bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is. _____

- 20.3. Het bestuur neemt zijn besluiten met gewone meerderheid van stemmen. _____

- 20.4. Als de stemmen staken, heropent de voorzitter de discussie; als de stemmen daarna weer staken, beslist de voorzitter. _____

over beperking van de bestuursbevoegdheden

21. Zonder goedkeuring van de algemene vergadering mag het bestuur geen overeenkomsten aangaan tot het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, of over-

eenkomsten sluiten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenares verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor de schuld van een ander verbindt. Slechts de vereniging zelf kan zich op het ontbreken van de goedkeuring van de algemene vergadering beroepen. _____

over de verantwoordelijkheden van voorzitter, secretaris en penningmeester

- 22.1. Tot de verantwoordelijkheid van de voorzitter behoort onder andere: _____
- toezicht houden op het handhaven van statuten en reglementen en op het uitvoeren van de besluiten van de vereniging; _____
 - het leiden van de vergaderingen van bestuur en leden. _____
- 22.2. Tot de verantwoordelijkheid van de secretaris behoort onder andere: _____
- het beheren van het archief van de vereniging; _____
 - het houden van de notulen van vergaderingen; _____
 - het verzorgen van de correspondentie van de vereniging; _____
 - het opstellen van het verslag van de gang van zaken binnen de vereniging elk jaar. _____
- 22.3. Tot de verantwoordelijkheid van de penningmeester behoort onder andere: _____
- het dagelijkse beheer van de geldmiddelen en het bijhouden van de financiële administratie van de vereniging; _____
 - het innen van vorderingen en het betalen van de schulden van de vereniging; _____
 - het opstellen van het financiële verslag elk jaar; _____
 - het opstellen van een begroting elk jaar. _____
- 22.4. Het bestuur moet ervoor zorgen dat de algemene vergadering zich altijd op de hoogte kan stellen van de financiële toestand van de vereniging en van haar rechten en verplichtingen. _____

over vertegenwoordiging

- 23.1. De vereniging kan, behalve door het voltallige bestuur, ook worden vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende bestuursleden. _____
- 23.2. Het bestuur mag een of meer mede-bestuursleden of een niet-bestuurder een algehele of beperkte volmacht geven om de vereniging te vertegenwoordigen; zo'n volmacht moet schriftelijk gegeven worden. Een algemene volmacht zal het bestuur voor derden kenbaar moeten maken door publicatie in het handelsregister bij de Kamer van Koophandel in de plaats waar de vereniging is ingeschreven. _____
- 23.3. Een lid mag één ander lid volmacht geven om hem op een algemene vergadering te vertegenwoordigen om daar namens hem het woord te voeren en te stemmen; zo'n volmacht moet schriftelijk gegeven worden; een lid kan slechts twee andere leden vertegen-

woordigen. _____

over het bijeenroepen van de algemene vergaderingen

- 24.1. Het bestuur roept de leden voor een algemene vergadering bijeen zo vaak het dat nodig vindt, maar ten minste één maal per jaar. _____
- 24.2. De oproeping voor elke vergadering moet ten minste éénentwintig dagen vóór de vergadering gebeuren door de leden de agenda ter hand te stellen of toe te sturen naar hun adressen. In het huishoudelijk reglement zullen de mogelijke agendapunten worden vastgelegd. Het bestuur heeft de bevoegdheid de termijn van oproeping te verkorten; deze zal echter nooit korter dan veertien dagen zijn. _____
- 24.3. Ieder lid heeft het recht om op een vergadering agendapunten aan de orde te stellen; maar dat kan alleen maar gebeuren als het lid die onderwerpen ten minste veertien dagen vóór de vergadering schriftelijk aan de secretaris van het bestuur opgegeven heeft; zulke agendapunten moet de secretaris uiterlijk zeven dagen voor de vergadering aan de leden schriftelijk meedelen. _____
- 24.4. Voorzitter en secretaris van het bestuur treden als voorzitter en secretaris van de algemene vergadering op; als voorzitter of secretaris afwezig is, treedt een van de andere bestuursleden als voorzitter of secretaris op; kan ook op deze wijze geen voorzitter of secretaris worden gevonden, dan voorziet de algemene vergadering hierin zelf. _____
- 24.5. Als een/tiende gedeelte van het aantal stemgerechtigde leden daar om vraagt, moet het bestuur een algemene vergadering bijeenroepen; die leden moeten dat wèl schriftelijk doen en daarbij de reden voor zo'n vergadering opgeven; het bestuur moet zo'n vergadering dan binnen zes weken na dat verzoek bijeenroepen; als het bestuur niet binnen die termijn aan dat verzoek gevolg heeft gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan op de in dit artikel bedoelde wijze of door een advertentie in ten minste één veel gelezen landelijk dagblad; zo nodig voorziet de vergadering dan zelf in haar leiding en in het notuleren van het verloop van die vergadering. _____
- 24.6. Alleen leden hebben toegang tot de vergadering, tenzij de algemene vergadering besluit bepaalde andere personen die geen lid zijn, voor de vergadering uit te nodigen. _____
Geschorste leden hebben geen toegang tot de vergadering. _____
- 24.7. De algemene vergadering gaat in een besloten vergadering over indien de voorzitter, het bestuur of tenminste drie leden hierom verzoeken. Tot een besloten vergadering hebben alle niet-geschorste leden toegang. De algemene vergadering kan ook andere personen, die geen lid zijn, tot de besloten vergadering toelaten. _____
De algemene vergadering kan in de besloten vergadering het besluit nemen dat de rede-

nen die tot het aanvragen van een besloten vergadering zijn aangevoerd, een besloten vergadering niet rechtvaardigen. Als dit besluit wordt genomen, wordt de vergadering als “gewone” algemene vergadering voortgezet. _____

Over wat in een besloten vergadering is behandeld, kan door de algemene vergadering geheimhouding worden opgelegd aan hen die daarbij aanwezig of vertegenwoordigd waren. _____

over stemming en quorum tijdens de algemene vergaderingen

- 25.1. Alleen leden hebben stemrecht. _____
- 25.2. De algemene vergadering neemt, als deze statuten niet anders bepalen, haar besluiten met gewone meerderheid van stemmen. _____
- 25.3. Tenzij in deze statuten anders is bepaald, kan de ledenvergadering besluiten nemen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. _____
- 25.4. Stemmingen over personen moeten schriftelijk plaatsvinden, maar als niemand van de leden zich daartegen verzet, mag de vergadering haar besluit bij acclamatie nemen. _____
- 25.5. Bij staken van stemmen over personen anders dan bij verkiezingen, volgt een herstemming; als dan weer de stemmen staken, is het voorstel verworpen. _____
- 25.6. Het stemmen over personen bij verkiezingen moet gebeuren met een absolute meerderheid van stemmen; verwerft niemand over wie gestemd wordt de absolute meerderheid, dan moet herstemming plaatsvinden tussen de personen die de meeste stemmen behaalden en wel zo, dat het aantal personen over wie dan gestemd wordt altijd één meer bedraagt dan het aantal te vervullen vacatures; bij deze herstemming is de gewone meerderheid van stemmen beslissend. _____
- 25.7. Stemmingen over zaken gebeuren mondeling of door handopsteken, tenzij het bestuur of de vergadering tot schriftelijke stemming besluit. _____
- 25.8. Bij staken van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. _____
- 25.9. Blanco-stemmen en ongeldige stemmen tellen voor de besluitvorming niet mee. _____
- 25.10. Alle schriftelijke stemmingen moeten gebeuren met ongetekende, gesloten briefjes. _____
- 25.11. Bij een schriftelijke stemming benoemt de voorzitter een stembureau van minimaal twee leden van de vereniging, die géén lid van het bestuur zijn. Dit stembureau onderzoekt de geldigheid van de uitgebrachte stemmen, berekent de uitslag en doet daarvan mededeling. _____
- 25.12. Het oordeel van de voorzitter over de uitslag van een stemming is beslissend. Wordt de juistheid van dit oordeel betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats indien de meerderheid van de vergadering dit verlangt; door deze nieuwe stemming vervallen de gevol-

gen van de oorspronkelijke stemming. _____

over reglementen en uitvoeringsbesluiten

- 26.1. De organisatie van de vereniging alsmede de taken en bevoegdheden van haar organen en commissies kunnen nader worden uitgewerkt in reglementen. _____
- 26.2. Reglementen worden met een gewone meerderheid van stemmen vastgesteld en gewijzigd door de algemene vergadering. _____
- 26.3. Een nieuw reglement en wijzigingen in een bestaand reglement treden in werking op de veertiende dag na de dag waarop de algemene vergadering tot vaststelling of wijziging heeft besloten. Bij het nemen van het besluit tot vaststelling of wijziging kan een andere dag van inwerkingtreding worden bepaald; het reglement of de wijziging treedt echter niet eerder in werking dan nadat dit is gepubliceerd op de wijze die is aangegeven in het Huishoudelijk reglement. _____

over de jaarstukken

- 27.1. Binnen zes maanden na afloop van elk boekjaar houdt de vereniging haar *jaarvergadering*. De algemene vergadering kan deze termijn verlengen met maximaal vijf maanden. _____
- 27.2. Tijdens de jaarvergadering komen in ieder geval aan de orde: _____
- a. de jaarstukken over het voorafgaande jaar; _____
 - b. het verslag van de kascommissie over het voorafgaande jaar en de benoeming van een nieuwe kascommissie; _____
 - c. de begroting voor het volgende jaar; _____
 - d. de voorziening in eventuele vacatures; _____
 - e. de vaststelling van de contributie. _____
- 27.3. De jaarstukken bevatten in ieder geval: het jaarverslag van het bestuur, een balans, een overzicht van de ontvangsten en uitgaven, en een toelichting op die stukken. _____
- 27.4. De penningmeester legt in die vergadering rekening en verantwoording af over zijn financiële beheer; als de algemene vergadering de jaarstukken vastgesteld heeft, is de penningmeester gedechargeerd. _____
- 27.5. De algemene vergadering kan, voordat zij de jaarstukken goedkeurt, besluiten dat een accountant of andere deskundige die stukken controleert. _____
- In ieder geval onderzoekt de kascommissie jaarlijks de jaarrekening en brengt daarvan verslag uit aan het bestuur en aan de algemene vergadering. Het bestuur is verplicht de kascommissie ten behoeve van haar onderzoek alle door deze gevraagde inlichtingen te geven en de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de vereniging beschikbaar te stellen. _____

- 27.6. Het bestuur is ook overigens verplicht om van de vermogenstoestand van de vereniging en van alles betreffende de werkzaamheden van de vereniging op zodanige wijze administratie te voeren en daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te waren dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend. _____

over de begroting

- 28.1. Vóór het einde van elk boekjaar stelt het bestuur een begroting op voor het volgende kalenderjaar en stuurt die naar de leden; die begroting moet zijn voorzien van een toelichting. _____
- 28.2. De algemene vergadering moet vóór aanvang van het volgende kalenderjaar (waarop de begroting betrekking heeft) de door het bestuur opgestelde begroting goedkeuren. _____

over commissies en werkgroepen

- 29.1. De algemene vergadering of het bestuur mogen commissies of werkgroepen instellen. _____
- 29.2. De leden van een commissie of werkgroep worden benoemd, geschorst en ontslagen door de algemene vergadering. Ook het bestuur is bevoegd de leden van een commissie of werkgroep te benoemen, schorsen of ontslaan; als het bestuur besluit tot ontslag of schorsing van een lid van een commissie of werkgroep, kan de algemene vergadering dit ontslag of deze schorsing ongedaan maken. _____
- 29.3. Tenzij de samenstelling, taken en bevoegdheden van een commissie of werkgroep in de statuten of een reglement zijn of worden geregeld, worden deze bij besluit vastgesteld door het orgaan dat de commissie heeft ingesteld. Een later vastgesteld reglement of een latere wijziging van de statuten komen in de plaats van hetgeen door het instellende orgaan is besloten. _____
- 29.4. De algemene vergadering benoemt elk jaar een kascommissie van drie leden, die geen bestuurslid mogen zijn, om de rekening en verantwoording van het bestuur te onderzoeken; deze kascommissie brengt aan de algemene vergadering verslag uit van haar bevindingen. _____

over donateurs van de vereniging

30. Donateurs van de vereniging zijn natuurlijke personen of rechtspersonen die zich bereid hebben verklaard elk jaar een geldelijke bijdrage aan de vereniging te geven; de algemene vergadering kan elk jaar de minimale hoogte van die bijdrage vaststellen. _____

over statutenwijziging en ontbinding van de vereniging

- 31.1. De algemene vergadering kan besluiten deze statuten te wijzigen of de vereniging te ontbinden; zo'n besluit kan zij alleen maar nemen in een daartoe bijeengeroepen algemene vergadering, met een meerderheid van ten minste twee/derde gedeelte van het aantal stemmen. _____
- 31.2. Een vergadering als bedoeld in lid 1 van dit artikel moet het bestuur ten minste een en twintig dagen tevoren bijeenroepen, met de mededeling dat in die vergadering wijzigingen van de statuten of ontbinding van de vereniging zal worden voorgesteld. _____
- 31.3. Het bestuur moet de tekst van de voorgestelde statutenwijziging ten minste veertien dagen vóór de vergadering aan de leden toesturen of vanaf dat tijdstip op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen, een en ander tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden. _____
- 31.4. Als de algemene vergadering besluit de statuten van de vereniging te wijzigen, is ieder bestuurslid bevoegd de akte met de wijzigingen van de statuten namens de vereniging te ondertekenen. _____

over de vereffening van het vermogen van de vereniging

- 32.1. Na het besluit tot ontbinding van de vereniging moet het bestuur als vereffenaar het vermogen van de vereniging vereffenen, tenzij de algemene vergadering daarvoor anderen heeft aangewezen. _____
- 32.2. De vereffening moet geschieden met inachtneming van de daaraan in artikel 2:23 a tot en met c van het Burgerlijk Wetboek gestelde eisen. _____
- 32.3. Aan een eventueel batig saldo bij de vereffening moet de algemene vergadering een bestemming geven, die zoveel mogelijk overeenkomt met het doel van de vereniging. _____
- 32.4. Na afloop van de vereffening moeten de jaarstukken en andere bescheiden van de ontbonden vereniging ten minste zeven jaar worden bewaard door degene, die daarvoor door de algemene vergadering is aangewezen; binnen acht dagen na afloop van de vereffening moet de bewaarder van zijn bewaarplicht opgave doen bij het handelsregister van de Kamer van Koophandel. _____

slotbepalingen

- 33.1. In alle gevallen waarin deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. _____
- 33.2. Indien een lid binnen het verband van de vereniging een overtreding van de statuten, een reglement of een besluit van de vereniging begaat, kan het lid worden bestraft door het bestuur op de wijze welke is vastgesteld in het Huishoudelijk reglement. Het lid kan tegen

deze bestraffing in beroep gaan bij de algemene vergadering; het bepaalde in artikel 16 is van overeenkomstige toepassing. _____

het slot van deze akte

De identiteit van de verschenen personen heb ik vastgesteld aan de hand van hun identiteitsbewijzen, zodat zij mij bekend zijn. _____

Ik heb de verschenen personen de inhoud van deze akte uitgelegd, een toelichting gegeven en gewezen op de gevolgen die de inhoud met zich meebrengt. Zij hebben verklaard dat zij een concept van deze akte hebben gelezen, de inhoud kennen en daarmee instemmen. _____

Nadat ik de akte gedeeltelijk heb voorgelezen hebben de verschenen personen en ik de akte ondertekend. Het origineel van deze akte zal op mijn kantoor blijven. De akte is verleden in Utrecht op de datum die ik in het begin van deze akte vermeld heb. _____